



**ChemiLab**  
Chemical Laboratory

**INFORME FINAL HSE 2023.**

## ESTADÍSTICAS FINALES 2023

ITEM	VALOR
Horas hombre laboradas	563525
Accidentes totales	0
Enfermedades laborales (incidencia/prevalencia)	0
Eventos viales (daños físicos)	0
Cumplimiento legal	98%
Desempeño ambiental	100%



## OBJETIVO 2.

Mantener las tasas de enfermedad laboral derivada de la actividad en 0.

- \*Dar cumplimiento a la programación de EMO.
- \*Mantener actualizada la base de datos de recomendaciones médicas.
- \*Dar cumplimiento a las recomendaciones derivadas de los diagnósticos de salud emitidos por la IPS.
- \*Monitorear y controlar las recomendaciones derivadas de mediciones higiénicas.

0 enfermedades laborales derivadas de los riesgos asociados a la actividad.

- \*Enviar a todo el personal de la organización o aspirantes a EMO (ingreso, periódicos y egreso).
- \*Notificar a los trabajadores sobre las recomendaciones emitidas por el medico ocupacional.
- \*Campañas y controles asociados a las recomendaciones emitidas por la IPS.
- \*Realizar las mediciones higiénicas necesarias sugeridas por los asesores de la ARL.

### 5.1. DISTRIBUCIÓN GENERAL DE PACIENTES ATENDIDOS SEGÚN GÉNERO

El total de funcionarios evaluados para examen médico ocupacional fue de 164

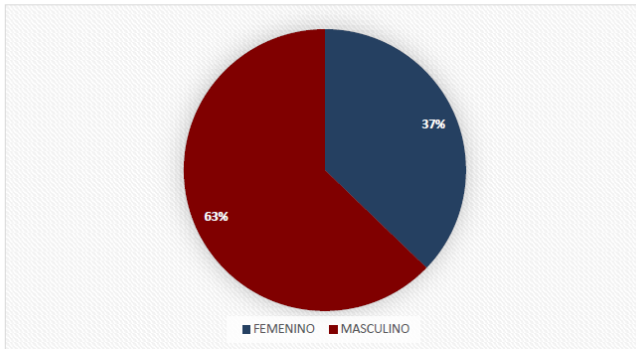


Ilustración 1. Distribución en Porcentaje Según - Género

El gráfico anterior muestra que el 63% del personal valorado es de género **Masculino**, con un total de 103 funcionarios. El 37% de género **Femenino** con 61 funcionarias.

fecha	NOMBRE	APELLIDOS	CARGO	CONCEPTO	RECOMENDACIONES QUE APLICAN
15/02/2023	JOHANNES BASTOS	BASTOS ARENAS	PERSONAL DE MUESTREO	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM JOHANNES BASTOS.pdf</a>	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM FIRMADA S CARTA DE SEGUIMIENTO JOHANNES BASTOS ARENAS.pdf</a>
18/01/2023	JUAN ARTURO	ZUÑIGA	PERSONAL DE MUESTREO	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM JUAN ARTURO ZUÑIGA CRANDIQ.pdf</a>	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM FIRMADA S CARTA DE SEGUIMIENTO JUAN ARTURO ZUÑIGA CRANDIQ.pdf</a>
10/03/2023	JUAN CAMILO	LOPEZ OCHOA	SUPERVISOR DE CAMPO	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM JUAN CAMILO LOPEZ OCHOA.pdf</a>	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM FIRMADA S Juan Lopez.pdf</a>
10/02/2023	JUAN MANUEL	LEON	PERSONAL DE MUESTREO	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM JUAN LEON.pdf</a>	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM FIRMADA S Juan Leon.pdf</a>
4/02/2023	TULIO MARIO	HENAO LOPEZ	PERSONAL DE MUESTREO	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM TULIO MARIO HENAO LOPEZ.pdf</a>	NA
13/10/2022	JULIAN DAVID	VELASCO LEMA	PERSONAL DE MUESTREO	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM JUAN DAVID VELASCO LEMA.pdf</a>	NA
11/05/2023	YESID ALEJANDRO	LONDOÑO MURILLO	PERSONAL DE MUESTREO	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM EMO PERIODICO YESID LONDOÑO 2023.pdf</a>	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM FIRMADA S Yesid Londoño.pdf</a>
22/09/2022	DAIRO ARLEY	FRANCO NIÑO	PERSONAL DE MUESTREO	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM DAIRO ARLEY FRANCO NIÑO.pdf</a>	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM FIRMADA S Dairo Franco.pdf</a>
3/06/2023	ANDRES HUMBERTO	CARDONA CARDONA	PERSONAL DE MUESTREO	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM CARDONA CARDONA ANDRES HUMBERTO.pdf</a>	<a href="#">EMO y DOCUMENTOS IPS 2023 EPM FIRMADA S Andres Cardona.pdf</a>

ARL

SURA

EVALUACIÓN DE LA EXPOSICIÓN OCUPACIONAL A CONTAMINANTES QUÍMICOS EN AMBIENTES DE TRABAJO

ACIDO NÍTRICO  
ACIDO SULFÚRICO  
CLOROFORMO  
CROMO VI  
FORMALDEHIDO  
ACIDO CLORHÍDRICO  
MATERIAL PARTICULADO RESPIRABLE  
TETRACLOROETILENO

# OBJETIVO 3.

Garantizar el adecuado funcionamiento de la flota de transporte propia y en alquiler que brindan servicio a la organización dentro del marco de monitoreos ambientales.

- \*Capacitar a todo el personal en hábitos y actores viales.
- \*Garantizar la formación manejo defensivo para los colaboradores que ejerzan el rol de conductores dentro de la organización.
- \*Garantizar los mantenimientos preventivos y correctivos a la flota de la organización.
- \*Inspeccionar periódicamente el estado de la flota de la propia y en alquiler.
- \*Garantizar el cumplimiento legal de las empresas prestadoras de servicio de transporte

\*Garantizar la cobertura frente a mantenimiento de la flota en un 100%.

\*Verificar las empresas que prestan servicios de transporte a la organización

- \*Capacitación de actores viales a todo el personal de la organización.
- \*Remitir al 100% del personal de muestreos a capacitación en manejo defensivo.
- \*Mantener actualizada las hojas de vida de los vehículos frente mantenimientos correctivos y preventivos.
- \*Programar mantenimientos preventivos
- \*Notificar y dar cierre a los hallazgos derivados de las inspecciones de seguridad.
- \*Realizar seguimientos periódicos a los proveedores de servicios

RE: Documentos capacitaciones CHEMILAB

Rocio Rivera <rocio.rivera@riveraycristancho.com>  
Para Fabian Caicedo Martinez  
CC Diana Rivera; Gerencia Polanía Vega

- LAS DISTRACCIONES EN LA CONDUCCION Y SU PREVENCIÓN.pdf 1 MB
- REGISTRO ASISTENCIA CAPACITACIÓN LAS DISTRACCIONES EN LA CONDUCCION Y SU PREVENCIÓN (respuestas).xlsx 7 KB
- EVALUACIÓN CAPACITACIÓN LAS DISTRACCIONES EN LA CONDUCCION Y SU PREVENCIÓN (respuestas).xlsx

Buen día Ing. Fabian

Envío información frente a la capacitación del día 10 de julio de 2023, finalizando el ciclo de capacitaciones programadas, quedamos atentos a su retroalimentación si se requiere algo más al respecto.

Gracias y atenta a sus comentarios, feliz día.

Cordialmente,

**Yaneldt Rocio Rivera P.**  
Directora de Proyectos  
rocio.rivera@riveraycristancho.com  
www.riveraycristancho.com  
Cel: 3188371967

Responder Responder a todos Reenviar

martes 11/07/2023 3:50 p. m.

Notificación de reenvío de reunión: SISI/ PESV segunda sesión - Notificación de reenvío de reunión

Archivo Notificación de reenvío de reunión

Eliminar Responder Responder a todos Reenviar Reunión MI Más Enviar a OneNote Mover a: ? Al jefe Correo electrónico... Pasos rápidos Mover Reglas Acciones Asignar directiva Marcar como no leído Categorizar Seguimiento Etiquetas

viernes 15/09/2023 9:38 a. m.

MicrosoftExchange329e71ec88ae4615bbc36ab6ce41109e@chemilab.com.co en nombre de Angie Xiomara Vargas Rico

Notificación de reenvío de reunión: SISI/ PESV segunda sesión

Para Fabian Caicedo Martinez

### Su reunión se reenvió

[Angie Xiomara Vargas Rico](#) reenvió la solicitud de reunión a destinatarios adicionales.

#### Reunión

SISI/ PESV segunda sesión

#### Hora de la reunión

miércoles, 20 de septiembre de 2023 15:00-16:00.

#### Destinatarios

[proturcol@hotmail.com](mailto:proturcol@hotmail.com)  
[proturcolaguazu@gmail.com](mailto:proturcolaguazu@gmail.com)  
[transportespresenteyfuturo@gmail.com](mailto:transportespresenteyfuturo@gmail.com)  
[mantenimiento@coopservicesltda.com](mailto:mantenimiento@coopservicesltda.com)  
[operaciones@coopservicesltda.com](mailto:operaciones@coopservicesltda.com)  
[coopservices@coopservicesltda.com](mailto:coopservices@coopservicesltda.com)  
[Fabian Caicedo Martinez](#)  
[Anela Barrera López](#)

# OBJETIVO 4.

Garantizar el adecuado seguimiento al consumo de los recursos agua y energía reduciendo en un 5% el consumo de energía y el 2% de consumo de agua, manteniendo el control frente a la generación de residuos peligrosos

\*Capacitar al personal frente al manejo de los residuos dentro de la organización (peligrosos y no peligrosos).

\*Generar compensación en un 40% frente a la generación de carbono

\*Disponer adecuadamente el 100% de los residuos generados de la actividad clasificados en peligrosos y no peligrosos.

\*No superar los Kw/hab-día definidos en el programa de consumo de agua y energía.

\*Compensar el 40% del carbono generado

\*Entregar semanalmente los residuos peligrosos y respetar la frecuencia de recolección de los no peligrosos.

\*Monitorear mensualmente los recibos y medidores de agua y energía para verificar el cumplimiento del programa.

\*Realizar actividades de conciencia ambiental.

\*Campañas de conciencia ambiental.

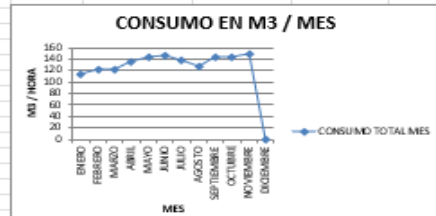
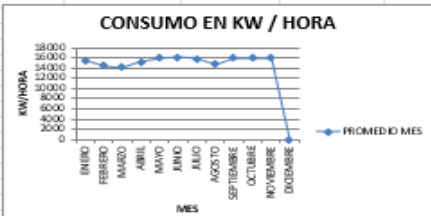
\*Alimentar mensualmente el calculo de la huella de carbono.

MEDICION CONSUMO ENERGIA  
(Cifras en Kilowatt/hora)  
AÑO 2023

MES	PROMEDIO MES	NÚMERO DE PERSONAS	CONSUMO PROMEDIO PERSONA
ENERO	15546	132	81,0
FEBRERO	14446	131	75,6
MARZO	14199	131	75,1
ABRIL	15186	131	79,5
MAYO	15962	284	78,2
JUNIO	16039	136	82,1
JULIO	15875	134	81,3
AGOSTO	14799	138	78,7
SEPTIEMBRE	15921	199	80,0
OCTUBRE	16023	204	78,5
NOVIEMBRE	15966	203	78,7
DECIEMBRE			\$:DIV/0!
<b>TOTAL</b>	<b>15456</b>	<b>196</b>	<b>\$:DIV/0!</b>

MEDICION CONSUMO AGUA  
(Cifras en M3)  
AÑO 2023

MES	CONSUMO TOTAL MES	NÚMERO DE PERSONAS	CONSUMO PROMEDIO PERSONA
ENERO	115	132	0,6
FEBRERO	123	131	0,6
MARZO	121	133	0,6
ABRIL	136	131	0,7
MAYO	143	284	0,7
JUNIO	147	136	0,8
JULIO	139	134	0,7
AGOSTO	128	138	0,7
SEPTIEMBRE	143	199	0,7
OCTUBRE	144	204	0,7
NOVIEMBRE	149	203	0,7
DECIEMBRE			\$:DIV/0!
<b>TOTAL</b>	<b>135,3</b>	<b>196</b>	<b>\$:DIV/0!</b>



**Grinlic** | Sucursales | Declaraciones | Solicitudes | Rutas | Chequeo | Manifestos | Conciliaciones | Actas | Inventario | Angie Meliss

Bienvenid@, Angie Melissa Olaya R  
CHEMICAL LABORATORY SAS  
2023-12-11 10:39

**74.442,30**  
Total Kg (DIC)

**58**  
Servicios (DIC)

**0**  
Mis declaraciones pendientes

Más detalle

Desde: 2023-01-01 | Hasta: 2023-12-11 | Sucursal/Generador: Sucursal/Generador | Consultar

**KG por residuo declarado**

**Chemilab** | CONTROL HUELLA DE CARBONO

EMISIONES=CONSUMO ANUAL DE ELECTRICIDAD (KWh)/FACTOR DE EMISION DE LA RED(1000)

**160,6**  
Huella de carbono (CO2) Toneladas

CATEGORIA	VALOR
ELECTRICIDAD	160,6136
AUTOBUS	0,0692317
AUTOMOVIL	0,0058
MOTOS	0,0058
VUELOS	0,048
ALIMENTACION	0,1126166
<b>TOTAL</b>	<b>160,85505</b>

Numero de personas en la compañía: 203  
Consumo de energia Mes (kWh): 15824  
Factor de emision de la red: 0,5

**AUTOBUS**

Numero de viajes realizado por semana: 256  
Recorrido promedio por viaje (km): 28

MAYO JUNIO JULIO AGOSTO SEPTIEMBRE OCTUBRE NOVIEMBRE

# OBJETIVO 5.

<p>Monitorear y dar cumplimiento a los diferentes requisitos legales aplicables a la actividad de la organización.</p>	<p>*Divulgar, evaluar y notificar sobre los requisitos legales aplicables junto con los mecanismos de cumplimiento.</p> <p>*Garantizar el adecuado cumplimiento a lo definido en la resolución 0312, resolución 2467, resolución 4272 y resolución 40595.</p>	<p>Dar cumplimiento al 80% de las actividades definidas para la sede Bogotá y las que la organización llegase a tener</p>	<p>*Evaluar y actualizar la matriz de requisitos legales de la organización.</p> <p>*Diseñar los programas asociados a la legislación colombiana frente a la seguridad, salud en el trabajo y ambiente</p> <p>*Garantizar la formación específica para los cargos que así se requieran formación especial acorde a los riesgos prioritarios.</p> <p>*Cumplir con los programas de mantenimiento y evaluación de equipos para el desarrollo de tareas críticas.</p> <p>*Ejecutar planes de acción derivados de diagnósticos de salud, mediciones higiénicas, batería de riesgo psicosocial.</p>
--	---	---	--



**MINISTERIO DEL TRABAJO**

Número Radicado: **REME-SGSST - 186949 - 2023 - 1**

Nombre de la Empresa :	CHEMICAL LABORATORY S.A.S		
Tipo Persona	Jurídica	Regimen Tributario :	Régimen común
Tipo Documento Empresa :	Número de Identificación Tributario	Número de Documento	900329160
Nombre Representante Legal:	ELIANA VALENCIA		
Periodo Correspondiente :	2023	Número Telefónico fijo :	6016702853
Correo Electrónico :	HSE@CHEMILAB.COM.CO	Cantidad Trabajadores :	200

Código CIU	Riesgo	Actividad Económica
5712001	Riesgo V	ENSAYOS Y ANÁLISIS TÉCNICOS, INCLUYE LA REALIZACIÓN DE ENSAYOS FÍSICOS, QUÍMICOS Y OTROS ENSAYOS ANALÍTICOS DE TODO TIPO DE MATERIALES Y PRODUCTOS, LOS ENSAYOS ACÚSTICOS Y DE VIBRACIONES, ANÁLISIS DE LA COMPOSICIÓN Y PUREZA DE MINERALES, EN EL ÁMBITO DE LA HIGIENE ALIMENTARIA, INCLUIDAS ACTIVIDADES DE ENSAYO Y CONTROL VETERINARIO EN RELACIÓN CON LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS, ENSAYOS RADIOGRÁFICOS DE SOLDADURAS Y JUNTAS, PARA DETERMINAR LAS PROPIEDADES FÍSICAS Y EL RENDIMIENTO DE PRODUCTOS Y MATERIALES, CERTIFICACIÓN DE PRODUCTOS, COMO BIENES DE CONSUMO, VEHÍCULOS AUTOMOTORES, AERONAVES, CONTENEDORES PRESURIZADOS, CENTRALES NUCLEARES Y ACTIVIDADES DE LABORATORIOS POLICIALES, ETCÉTERA.

## 03/02/2023 Estándares mínimos SG-SST

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
I. Planear (25%)	100.0	25.0	25.0
II. Hacer (60%)	98.33	60.0	59.0
III. Verificar (5%)	100.0	5.0	5.0
IV. Actuar (10%)	100.0	10.0	10.0
% Total implementación			99.0

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 99.0 su resultado es ACEPTABLE.

## LOGROS SIGNIFICATIVOS.



Evaluación 94% 5 Ncm. Incremento en 2% a pesar del impacto de la accidentalidad.



26 auditorias en campo 2 hallazgos menores de correctivos inmediatos (CA XW), (FF PIAR), (Cupiagua, Cusian, Floreña y PIAR).








No. Muestra	ID Muestra	Nombre de Trabajador	Cargo	Área	Fecha de Muestreo	Hora Inicial HH:MM	Hora Final HH:MM	Agente Químico Evaluado	Concentración reportada	TLV-TWA B&S	ÍED-TWA
1	MP+SLI-01	Sebastián Salgado	Analista de Laboratorio	suelos (preparación)	1/08/2023	7:40	14:00	Fracción respirable	< 0.052 mg/m3	2.34 mg/m3	<LOQ
1	MP+SLI-01	Sebastián Salgado	Analista de Laboratorio	suelos (preparación)	1/08/2023	7:40	14:00	Cristobalita	< 0.005 mg/m3	0.020 mg/m3	<LOQ
1	MP+SLI-01	Sebastián Salgado	Analista de Laboratorio	suelos (preparación)	1/08/2023	7:40	14:00	Cuarzo	< 0.005 mg/m3	0.020 mg/m3	<LOQ
1	MP+SLI-01	Sebastián Salgado	Analista de Laboratorio	suelos (preparación)	1/08/2023	7:40	14:00	Silice cristalina total	< 0.011 mg/m3	0.020 mg/m3	<LOQ

## Comportamiento del gasto.

Avance presupuestal				
Mes	Consumo	Valor suministrado	Valor restante	% Avance
Enero	\$ 28.658.100	\$ 472.963.700	\$ 444.305.600	6%
Febrero	\$ 43.497.318		\$ 400.808.282	9%
Marzo	\$ 47.947.400		\$ 352.860.882	10%
Abril	\$ 41.902.763		\$ 310.958.119	9%
Mayo	\$ 39.855.627		\$ 271.102.492	8%
Junio	\$ 23.107.900		\$ 247.994.592	5%
Julio	\$ 23.387.140		\$ 224.607.452	5%
Agosto	\$ 12.252.193		\$ 212.355.259	3%
Septiembre	\$ 17.594.331		\$ 194.760.928	4%
Octubre	\$ 29.822.944		\$ 164.937.984	6%
Noviembre	\$ 42.649.500		\$ 122.288.484	9%
Diciembre	\$ 2.500.000		\$ 119.788.484	1%

Conclusión: Se ejecuta el 75% del valor asignado para el desempeño HSE durante el periodo evaluado con un valor promedio por persona de \$1,774,750.

## Objetivos 2024.

Objetivo	Área
Mantener el comportamiento de la accidentalidad por debajo las tasas del sector productivo.	
Mantener las tasas de enfermedad laboral derivada de la actividad en 0.	
Garantizar el cumplimiento acorde a lo definido en la resolución 40595 para los proveedores de servicios de transporte y el PESV de la organización.	
Garantizar el adecuado seguimiento al consumo de los recursos agua y energía reduciendo en un 2% el consumo de energía y el 1% de consumo de agua, manteniendo el control frente a la generación de residuos peligrosos, generación de carbono y manejo de icopor	
Monitorear y dar cumplimiento a los diferentes requisitos legales aplicables a la actividad de la organización.	



**ChemiLab**  
Chemical Laboratory